

광운대학교 u-Campus 비밀번호 최초 등록 매뉴얼

광운대학교 정보통신처
2018. 02



I. u-Campus 로그인



광운대학교 u-Campus : <http://info.kw.ac.kr> 접속

LOGIN 최초 사용자는 비밀번호를 등록한 후 접속하시기 바랍니다.

• 사용자구분 ▾

• 개인번호 개인번호 저장

• 비밀번호

①

※ 비밀번호 최초등록, 비밀번호 찾기, 개인번호조회 기능은 브라우저의 팝업차단 기능을 해제 후
사용하시기 바랍니다.

- 로그인 정보 입력부 하단 '비밀번호 최초 등록' 버튼 클릭

II. 임시비밀번호 발급



- 본인확인을 위한 개인번호, 성명, 생년월일, 핸드폰번호 입력
- 입력정보가 일치하면 임시비밀번호가 문자메시지(SMS)로 발송됨

비밀번호 최초등록

1. 개인번호, 성명, 생년월일, 핸드폰번호를 입력 후 **[다음]** 버튼을 누르면 **휴대폰번호(SMS)**로 임시 비밀번호가 발송됩니다.

2. 임시 비밀번호 발급 후 창이 닫힌 경우 임시 비밀번호로 로그인 하면 비밀번호 등록이 가능합니다.

※ 임시 비밀번호는 로그인이 되지 않으니 반드시 비밀번호 등록 후 사용하시기 바랍니다.

사용자구분 : 학부

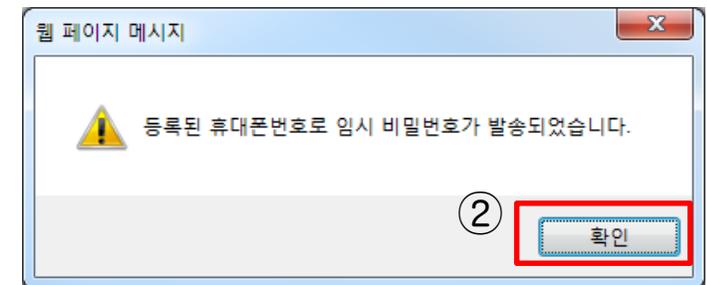
개인번호(학번) :

성명 :

생년월일 : 예시)19981231

핸드폰번호 : 예시)01012345678

①



- 핸드폰번호는 입학 당시 기재한 정보이며, 정보가 없는 경우 해당 교학팀에 문의

III. 최초 비밀번호 등록



- 임시 비밀번호 체크
- 신규 비밀번호 등록

비밀번호 최초등록

사용자구분 : 학부

개인번호(학번) : 2.....

임시비밀번호 : ※ 문자메시지(SMS)로 수신한 임시 비밀번호

신규비밀번호 : (영문,숫자,특수문자 조합 9~10자리)

비밀번호확인 :

- ① 전송 받은 임시비밀번호를 입력함
- ② 신규 비밀번호는 영문, 숫자, 특수문자 조합 9~10자리로 입력함
- ③ 확인 버튼 클릭 시 u-Campus 이용가능